

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июля 2024 года г. Благодарный № 974

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральным законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок).
2. Управлению образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края /Сурмилова/, руководителем образовательных организаций Благодарненского муниципального округа Ставропольского края осуществлять учет детей в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 июля 2018 года № 750 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского района Ставропольского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации-начальника управления по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края Донцова А.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края

А.И. Теньков



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
от 29 июля 2024 года № 974

ПОРЯДОК

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информации по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Формирование единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Исполнение полномочий администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивает управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:
Муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее - дошкольные образовательные организации);
Муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации);
управление образования;

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции).
2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные раздела «Принем заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» автоматизированной информационной системы «Комплектование дошкольных образовательных организаций».

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях:
получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;
не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;
принимаемых в дошкольную образовательную организацию или выбывающих из неё в течение учебного года;

завещающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные общеобразовательных организаций о детях, обучающихся в данной общеобразовательной организации; не получающих общего образования по состоянию здоровья; принимаемых в общеобразовательную организацию или выходящих из нее в течение учебного года;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия.

2.4.4. Данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

III. Учет детей в дошкольных образовательных организациях

3.1. Дошкольные образовательные организации осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.2. Дошкольные образовательные организации предоставляют в управление образования следующую информацию:

3.2.1. Сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 1 к Порядку).

3.2.2. Сведения о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 2 к Порядку).

3.2.3. Сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации (приложение 3 к Порядку).

3.2.4. Сведения о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года (приложение 4 к Порядку).

3.2.5. Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих обучению или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 5 к Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 01 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 Порядка; до 15 сентября - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4 Порядка.

3.4. Указанные данные предоставляются руководителями дошкольных образовательных организаций в управление образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

3.5. Руководитель дошкольной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в организации документов по учету и движению воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольной образовательной организации.

IV. Учет детей в общеобразовательных организациях

4.1. Общеобразовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся.

4.2. Руководитель общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования следующую информацию:

4.2.1. Сведения о детях, принятых в 1 класс общеобразовательной организации (приложение 6 к Порядку).

4.2.2. Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 7 к Порядку).

4.2.3. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 8 к Порядку).

4.2.4. Сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение 9 к Порядку).

4.2.5. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (приложение 10 к Порядку).

4.2.6. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выходящих из нее в течение учебного года и летнего периода, сведения о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода (формы 1, 2, 3, 4 приложения 11 к Порядку).

4.2.7. Сведения об обучающемся, не посещающем или систематически пропускающим учебные занятия по неуважительным причинам (приложение 12 к Порядку).

4.3. Общеобразовательные организации осуществляют учет детей школьного возраста следующими методами:

приемом информации от граждан (организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация;

проведением обхода территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

4.4. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

4.4.1. Организуют посещение данных семей.

4.4.2. Проводят индивидуальную-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования.

4.4.3. Информируют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4.4.4. Направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуальной-профилактической работы.

4.5. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 05 сентября - сведения, указанные в подпунктах 4.2.1-4.2.4, 4.2.6 Порядка;

три раза в год - до 01 октября, 01 января, 01 апреля - сведения, указанные в пункте 4.2.5 Порядка;

два раза в год - до 02 сентября и до 02 октября - сведения, указанные в подпункте 4.2.7 Порядка.

4.6. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

4.7. Руководитель общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в общеобразовательной организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о

сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

У. Компетенции управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования:

5.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету.

5.2. Формирует единую информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.4 Порядка.

5.3. Осуществляет ежегодно в период до 25 сентября текущего года сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

5.4. До 01 октября в результате сверки формирует списки детей, которые не имеют общего образования и не обучаются в нарушение действующего законодательства, направляет их в соответствующие образовательные организации для дальнейшей работы с такими детьми и их родителями (законными представителями) в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование.

5.5. Координирует работу подведомственных образовательных организаций по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.6. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.7. Принимает меры к устройству на обучение в муниципальную образовательную организацию детей, не получающих общего образования.

5.8. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

5.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

5.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационные технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

VI. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

6.1. Управление образования в целях получения оперативной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих образования, взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Информация, полученная управлением образования в соответствии с пунктом 6.1 Порядка, используется для формирования и корректировки единой информационно-базы данных в соответствии с Порядком.

Приложение 1
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего и среднего профессионального образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	Ф И О ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	дошкольная образовательная организация, которую посещает ребенок	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года
М.П.

Приложение 2
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского
муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	ФИО ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	жительства/пребывания постоянно	адрес места пребывания временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года
МП _____

Приложение 3
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского
муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации

№ п/п	ФИО ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	жительства/пребывания постоянно	адрес места пребывания временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года
МП _____

Приложение 4
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года

СВЕДЕНИЯ

№ п/п алфавитном порядке, по годам рождения)	ФИО ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	жительства/пребывания постоянно	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года
МП

Приложение 5
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующим поступление в 1 класс в наступающем учебном году

СВЕДЕНИЯ

№ п/п алфавитном порядке, по годам рождения)	ФИО ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания временно, постоянно	образовательная организация, в которую ребенок будет поступать в 1 класс	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года
МП

Приложение 6
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, принятых в 1 класс общеобразовательной организации

№ п/п (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	ФИО ребенка	число, месяц, год рождения	ФИО родителей (законных представителей)	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	класс

Руководитель общеобразовательной организации _____

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20__ года
МП _____

Приложение 7
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	ФИО ребенка	число, месяц, год рождения	ФИО родителей (законных представителей)	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	класс

Руководитель общеобразовательной организации _____

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20__ года
МП _____

Приложение 8
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающиеся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	ФИО родителей (законных представителей)	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	образовательная организация, в которой обучается ребенок	класс

Руководитель общеобразовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года
МП _____

Приложение 9
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, не обучающихся по состоянию здоровья

№ п/п (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	причина	примечание

Руководитель общеобразовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года
МП _____

Приложение 10
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	полное наименование организации, класс	статус ребенка	с какого времени не обучается	причины	принимаемые меры	предполагаемое место нахождения

Руководитель общеобразовательной организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

МП _____

Приложение 11
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, принятых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пробывания, временно, постоянно	класс	из какой организации прибыл, дата прибытия, номер приказа о зачислении	в какую организацию выбыл, дата выбытия, номер приказа	подтверждение окончания обучения

Руководитель общеобразовательной организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

МП _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНФОРМАЦИЯ
о выбывших из общеобразовательной организации

Ф.И.О., телефон

Ответственный _____

№ п/п ОУ*	название	количество обучающихся с начала текущего года	количество обучающихся с начала учебного года	количество обучающихся с начала учебного года	из них:				работают, но не обучаются**	другие причины**
					в общеобразовательных организациях	в профес- сийных образовательных организациях	в госу- дарствен- ных об- ществен- ных органи- зациях	в органи- зациях для детей с тьюингом		
					по району, городу	за пределы района, города	за пределы края	за пределы РФ		
					всего:					

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель общеобразовательной организации
«__» ____ 20__ года
МП _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНФОРМАЦИЯ
о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода

Ф.И.О., телефон

Ответственный _____

Классы	количество обучающихся во 1-11 классах на начало учебного года	число обучающихся к началу учебного года	прибыли за год	выбыли за год	число обучающихся на конец учебного года	оставлены на повторный курс	условно переведены	прибыли за лето	выбыли за лето	число обучающихся на 2024/25 учебный год		
										классы	количество классов	количество обучающихся
1 классы										1 классы		
2 классы										2 классы		
3 классы										3 классы		
4 классы										4 классы		
5 классы										5 классы		
6 классы										6 классы		
7 классы										7 классы		
8 классы										8 классы		
9 классы										9 классы		
10 классы										10 классы		
11 классы										11 классы		
Итого												

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель общеобразовательной организации
«__» ____ 20__ года
МП _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНФОРМАЦИЯ
о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода

Ответственный

Ф.И.О., телефон

№ п/п	ОО	2024		2023	
		1 кл	2 кл	3 кл	4 кл
		1 кл	1 кл	2 кл	2 кл
		+	+	3 кл	3 кл
		2024	2023	4 кл	4 кл
		+	+	5 кл	5 кл
		2024	2023	6 кл	6 кл
		+	+	7 кл	7 кл
		2024	2023	8 кл	8 кл
		+	+	9 кл	9 кл
		2024	2023	10 кл	10 кл
		+	+	11 кл	

Руководитель общеобразовательной организации

«...» 20__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 12

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ

об обучающемся, не посещающим или систематически пропускающим учебные занятия по неуважительным причинам

№ п/п	Наименование образовательной организации	всего	численность не обучающихся детей 1-11 классов на 01.09. года		в розыске	отказ родителей от обучения детей	другие причины
			по болезни	из них: освобождены на 1 год			
		всего	не посещают обучение	освобождены на 1 год			

Руководитель общеобразовательной организации

«...» 20__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

Первый заместитель главы администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

Н.Д. Федюнина

