

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол №1 от 28.08.2020г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол №1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «СОШ №1»
№235 от 28.08.2020г.
Даутова Г.И.



**Положение о методической неделе (декаде), проводимой в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методической недели (декады) (далее – методическая неделя).

1.2. Методическая неделя — одна из эффективных форм методической работы по выявлению и распространению педагогического опыта и определения ведущих перспектив в обучении.

1.3. Методическая неделя может быть самой различной тематики, но целью её является знакомство как с теорией данного вопроса, так и с возможностями применения данной теории на практике.

2. Цели и задачи методической недели

2.1. Активизация методической работы в школе.

2.2. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива. Обеспечение индивидуального подхода в формировании и повышении уровня компетенций педагогов.

2.3. Создание условий для реализации творческого потенциала как коллектива в целом, так и каждого его члена в отдельности.

2.4. Распространение передового педагогического опыта учителей школы.

2.5. Поддержка педагогов, создающих и стремящихся к реализации авторских разработок.

3. Организация и порядок проведения методической недели

3.1. Методическая неделя проводится один раз в год.

3.2. Порядок проведения, форма, дата проведения методической недели ежегодно определяется и утверждается приказом директора по школе.

3.3. По окончании методической недели проводится рефлексия. Рефлексия может проходить в форме заседания круглого стола, конференции, семинара, педагогического совета, панорамы достижений и анкетирования. Подведение итогов методической недели сопровождается выступлениями отдельных учителей об итогах работы над методическими темами, выступлениями руководителей методических объединений, администрации школы с общей оценкой и анализом проведения методической недели.

3.4. По итогам методической недели оформляется папка с материалами проведенных мероприятий для распространения опыта среди педагогического коллектива.

3.5. За организацию и проведение методической недели отвечает заместитель директора по УВР.

4. Основные формы работы в рамках методической недели:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- методические ринги по актуальным вопросам методики;
- методический семинар;

- мини-конференции по теме методической недели;
- конференции по темам самообразования;
- защита педагогического, методического проекта;
- творческая презентация;
- круглый стол по актуальным проблемам образования и развития;
- мастер-класс;
- выставки методической литературы, авторских педагогических разработок, дидактических материалов.

5. Участники методической недели

5.1. Принять участие в методической неделе могут все учителя, работающие в школе.

5.2. Стаж педагогической работы и возраст участников не ограничиваются.