

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол №1 от 28.08.2020г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол №1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «СОШ №1»
№235 от 28.08.2020г.
Даутова Г.И.



Положение о внесении педагогического опыта в банк передового педагогического опыта муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок внесения передового педагогического опыта в банк данных муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – школа).

1.2. Школьный банк передового педагогического опыта (далее – банк ППО) представляет собой базу данных, состоящую из описания опыта работы педагогических работников, имеющих высокую результативность деятельности, либо осуществляющих инновационную или экспериментальную работу.

1.3. Администратором банка ППО является заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

1.4. Автором передового педагогического опыта могут выступать:

- педагогический коллектив школы;
- творческие профессиональные объединения педагогов;
- руководитель (заместитель);
- педагог.

1.5. Обновление информации банка ППО осуществляется 1 раз в квартал.

2. Цели и задачи школьного банка ППО

Цель создания школьного банка данных передового педагогического опыта – презентация разработок педагогических работников, направленных на повышение качества образования; результатов инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников.

Задачи:

- изучение и обобщение опыта работы педагогов, профессиональных объединений, имеющих высокую результативность деятельности;
- систематизация информации об инновационной и экспериментальной деятельности в школе;
- обеспечение открытости системы образования для широкой общественности.

3. Критерии и показатели эффективности передового педагогического опыта.

1.1. Актуальность, т.е. соответствие потребностям школы, социальному заказу, тенденциям общественного развития.

1.2. Новизна:

- в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон педагогического труда;
- в обновлении образовательных средств и правил их применения, постановке и решении педагогических задач.

1.3. Высокая результативность:

- в уровне обученности учащихся;
- в личностном развитии учащихся;

- в совершенствовании методической работы и управленческой деятельности.

1.4. Оптимальность, т.е. достижение более высоких результатов при экономной затрате времени.

1.5. Стабильность:

- подтверждение эффективности опыта при некотором изменении условий;
- достижение устойчивых положительных результатов на протяжении ряда лет.

1.6. Научность, т.е. соответствие основополагающим положениям педагогики, психологии.

1.7. Возможность использования опыта в массовой практике; возможность творческого применения опыта.

4. Порядок внесения передового педагогического опыта в школьный банк данных

4.1. Для изучения и обобщения (с последующим внесением в школьный банк данных) передовой педагогический опыт может быть рекомендован:

- педагогическим и методическим советами школы;
- может вноситься в школьный банк данных по итогам районных конкурсов педагогического мастерства, если соответствует критериям передового педагогического опыта, утвержденным данным Положением.

4.2. Автор передового педагогического опыта подает материалы обобщенного опыта, заявку о внесении передового педагогического опыта в школьный банк данных на имя директора школы. Данные материалы систематизируются администрацией школы и передаются Методическому совету школы для дальнейшего рассмотрения и решения вопроса о целесообразности внесения его в школьный банк данных.

4.3. Для внесения передового педагогического опыта в школьный банк данных необходимо представить в одном экземпляре на бумажных и электронных носителях следующие материалы:

- заявку (приложение №1);
- информационную карту передового педагогического опыта (приложение №2);
- описание опыта (приложение №3). Описание педагогического опыта так же может осуществляться автором или авторами опыта в виде доклада, статьи, методической разработки, брошюры, мультимедийной презентации.

4.4. На заседании методического совета принимается решение о внесении представленного опыта в школьный банк данных передового педагогического опыта.

4.5. Все предоставленные материалы по передовому опыту являются авторскими и не могут использоваться без разрешения автора опыта. Автору опыта, внесенного в школьный банк данных, выдается свидетельство (приложение №5).

4.6. Выдача свидетельств о внесении педагогического опыта в школьный банк передового педагогического опыта фиксируется в журнале приложение №6).

4.7. Все представленные материалы не возвращаются.

1. Требования к оформлению материалов передового опыта.

Материалы предоставляются в печатном и в электронном виде.

5.1. Требования к бумажным вариантам:

Все бумажные документы предоставляются в папке со скоросшивателем в единственном экземпляре.

- документы печатаются шрифтом TimesNewRoman, размер 12, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее- 2см, левое –3см, правое – 1,5см;
- все страницы должны быть пронумерованы;
- обязательно наличие титульного листа (приложение №4);
- объем описания опыта составляет не более 20 страниц с учётом титульного листа, без приложений;
- объем приложений не регламентируется.

5.2. Требования к электронным вариантам:

- электронный вариант предоставляется на диске (CD, CD-RW);
- на диске указывается ФИО автора, тема ППО;
- материалы на диске оформляются в отдельные папки с указанием их содержания и ФИО автора;
- не представлять документацию в архивируемом виде.

2. Продвижение и распространение инновационного и передового опыта.

6.1. Продвижение и распространение передового опыта осуществляется автором при содействии членов администрации школы, руководителя школьного методического объединения в следующих формах:

- 1) мастер-классы, консультации, открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- 2) представление общей концепции в форме краткого описания на конференциях, семинарах, заседаниях школьного методического объединения и др.;
- 3) публикации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.

Директору МОУ «СОШ №1»
Г.И.Даутовой

Ф.И.О., подающего заявление

ЗАЯВКА

Прошу внести в школьный банк данных передового педагогического опыта опыт работы _____

_____ Ф. И. О. автора опыта, должность
по проблеме (теме)

« _____ » _____ 20 _____ год

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.

Информационная карта передового педагогического опыта

Ф. И. О. автора	
Учреждение (название, почтовый адрес, телефон, e-mail)	Название учреждения: Почтовый адрес образовательного учреждения: Телефон: e-mail:
Должность	
Педагогический стаж и квалификационная категория	
Тема педагогического опыта	
Цель педагогического опыта	
Краткое описание опыта (системы работы, отдельных приемов или методов): -основные противоречия, решаемые в этом опыте;	

-основные компоненты системы работы; -методы, формы, средства и виды деятельности, используемые в данном опыте, последовательность их применения и обоснование выбора; -приемы стимулирования, контроля, взаимоконтроля и самоконтроля; -условия, обеспечивающие наибольшую эффективность; -необходимые ограничения и запреты (чего ни в коем случае нельзя делать); -результативность; -преимущества этого опыта.	
Эффективность опыта(включая личностно-профессиональные качества педагога и достигнутый им уровень профессионализма)	
Публикации	
Экспертное заключение (предполагаемый масштаб и формы распространения изменений)	
Ф.И.О. эксперта, должность	

Дата заполнения экспертного заключения:
« » 20 » год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.

ПАМЯТКА ОПИСАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В ШКОЛЬНЫЙ «БАНК ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА»

1. Сведения об авторе опыта (Ф.И.О., место работы, педагогический стаж, преподаваемые предметы, специальность, контактный телефон).

2. Тема опыта (конкретность формулировки, корректное использование педагогических и психологических терминов).

3. Актуальность опыта (какие противоречия и затруднения, встречающиеся в массовой практике, успешно решаются в опыте).

4. В теоретическом обосновании опыта необходимо четко указать, что конкретно на основе той или иной научной идеи разрабатывается автором опыта.

5. Ведущая педагогическая идея опыта — центральная, основная мысль, вытекающая из опыта и предусматривающая вариативность форм ее применения; это выделение главного, наиболее существенного в деятельности автора опыта.

6. Технология опыта.

Необходимо отразить **последовательность действий** — осознание цели, изучение состояния постановки задач, подбор форм, методов и средств, планирование, применение, подведение итогов, анализ, корректировка. Должна быть обозначена последовательность применения основных приемов, форм в контексте общей логики педагогических действий. Раскрывая технологию опыта, педагогические действия учителя надо соотносить с конкретными условиями, в которых эти действия предпринимаются. Поэтому в описании не обойтись без примеров, без приведения конкретных педагогических фактов.

— Постановка целей и задач данной педагогической деятельности (под целью педагогической деятельности понимается мысленное представление конечного результата). Анализ соответствия целей и задач опыту социальному заказу общества, реальным потребностям практики, т.е. педагогическим затруднениям учителей, руководителей ОУ.

— Организация учебно-воспитательного процесса:

- способ включения учащихся в учебную деятельность;
- соответствие организации поставленным целям и задачам.

— Содержание образования:

- обоснование причин изменений в содержании образования;
- описание приемов изменения содержания образования (по стержневым линиям учебного курса, введение деятельностного компонента содержания образования, введение гуманитарных аспектов содержания естественно-научных предметов и т. п.);
- соответствие содержания поставленным целям и задачам.

— Формы, методы и средства учебно-воспитательной работы, их оптимальный выбор в соответствии с поставленными целями и задачами, технология их применения:

- методы обучения;
- формы учебных занятий;
- средства обучения;
- преобладающие виды деятельности;
- описание алгоритмов учебной деятельности школьников, поэтапных действий учителя;
- приемы стимулирования и контроля, взаимоконтроля, самоконтроля деятельности.

3. Длительность работы над опытом (с момента обнаружения противоречия между желаемым состоянием и действительным до момента выявления результативности опыта).

4. Диапазон опыта (отдельная педагогическая ситуация, урок, система уроков, система внеклассной работы).

5. Результативность опыта. Необходимо отразить степень влияния на:

- уровень воспитанности обучающихся (воспитанников);
- уровень обученности обучающихся (воспитанников);
- развитие личности обучающихся (воспитанников) и других участников процесса;
- методическое и научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методической работы и управленческой деятельности.

Результативность опыта необходимо проследить в течение определенных промежутков времени. При оценке результативности важно учитывать:

- мнение тех, кто уже использует данный опыт;
- какие преимущества имеет опыт по сравнению с другими методами обучения;
- за счет чего достигается в опыте высокий результат;
- насколько стабильны эти результаты;
- степень оптимальности получаемых результатов;
- результаты аттестации педагога и его профессиональное развитие.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

о внесении педагогического опыта в школьный банк передового педагогического опыта

Настоящим удостоверяется, что опыт работы

ФИО педагога, должность

на тему: _____

решением методического совета МОУ «СОШ №1» от _____ был внесен
в школьный банк передового педагогического опыта.

« _____ » _____ 201__ г.

Директор МОУ «СОШ №1»

Г.И.Даутова

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

выдачи свидетельств о внесении педагогического опыта в школьный банк передового
педагогического опыта

№ п/п	ФИО педагога	Тема опыта	№ и дата выдачи свидетельства о внесении опыта в банк данных