

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол №4 от 29.12.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МОУ «СОШ №1»  
№514 от 29.12.2021г.  
Даутова Г.И.



## **Положение об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья.

1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ
- Письмом Министерства просвещения России от 24.11.2021 N ДГ-2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью")
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Методическими рекомендациями об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации (утв. Минздравом РФ 17.10.2019, Минпросвещения РФ 14.10.2019);
- Письмом от 07 августа 2018 года № 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";
- Письмом Минобрнауки России от 20.02.2017 № 07-818 «О направлении Методических рекомендаций по вопросам организации образования в рамках внедрения ФГОС ОВЗ»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий».

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий права

образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), с инвалидностью по адаптированным основным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее - учащиеся).

1.4. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

1.5. Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
- создание специальных условий для социализации учащихся.

## **2. Порядок организации образовательного процесса**

2.1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора общеобразовательного учреждения об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. На основании представленных документов издается приказ по общеобразовательному учреждению о переводе ребенка на обучение по индивидуальному учебному плану, составленному в пределах количества часов, рекомендованных к использованию федеральным государственным образовательным стандартом по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения. Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. Между общеобразовательным учреждением и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 2).

2.5. Рекомендуется организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным

программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При не предоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

2.10. Организация учебного процесса регламентируется:

- годовым календарным графиком,
- индивидуальным учебным планом (Приложение 1 к Договору о получении образования на дому),
- индивидуальным расписанием занятий, которое разрабатывается и утверждается образовательным учреждением самостоятельно и согласовывается с родителями (законными представителями).

2.11. Обучение учащегося на дому проводится по месту их жительства в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора школы.

2.12. Содержания образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.13. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных или утвержденными к использованию и образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения, которые оказывают консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах, фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

### **3. Аттестация обучающихся**

3.1. По итогам четверти (полугодия), года учитель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал на основании текущей успеваемости.

3.2. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.3. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

3.5. Государственная итоговая аттестация по образовательным

программ основного общего и среднего общего образования проводится в форме основного государственного и единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей - инвалидов и инвалидов по образовательным программам федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции выработки государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам учебного плана школы.

3.7. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются золотой или серебряной медалью на общих основаниях.

3.8. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 12.2012 года (пункт 5 статья 41) родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, находящимися на индивидуальном обучении на дому**

4.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

4.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;
- вести тетради и дневник.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана школы.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к гимназии и образованию в целом;
- ставить учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);

- контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.

4.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы по предметам;
- при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашнего образования;

- не допускать перегрузки учащегося, составлять индивидуальные планы для каждого школьника;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашнего задания).

4.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности школьников, знать о состоянии здоровья больных детей;

- вовлекать больного ребенка во все внеклассные мероприятия;

- регулярно посещать больных детей на дому.

4.7. Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в триместр;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;

- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

## **5. Документация**

5.1. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (Приложение 1);

- справку медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- договор об организации освоения общеобразовательных программ индивидуально на дому муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» (Приложение 2);

- журнал учета договоров (Приложение 3);

- приказ по школе об организации индивидуального обучения на дому;

- расписание занятий на каждого обучающегося, согласованное письменно с родителями (законными представителями) и заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утвержденное директором школы;

- учебный план на каждого обучающегося;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка – инвалида;

- журнал учета проводимых занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1 Обеспечение учебных занятий для больных детей, обучающихся на дому. является расходным обязательством Благодарненского городского округа.

6.2 В случае болезни ученика педагог, труд которого оплачен, обязан отработать не проведенные вовремя часы. Сроки отработки согласовываются с заместителем директора по учебной работе и родителями (законными представителями).

6.3 Администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

## **7. Срок действия положения**

7.1. Срок действия данного положения неограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

Директору  
МОУ «СОШ №1» Даутовой Г.И.  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
*ФИО заявителя*

проживающей(его) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контакты: телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО ребенка*

\_\_\_\_\_, года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по \_\_\_\_\_

*основная общеобразовательная программа*

в соответствии с заключением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии*

по адресу \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании  
медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, индивидуальным расписанием уроков ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о получении образования на дому**

г.Благодарный \_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Даутовой Галины Ивановны, действующего на основании Устава Организации, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося  
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*основная общеобразовательная программа*  
в соответствии с рекомендациями психолого – медико - педагогической комиссии

\_\_\_\_\_  
*дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии*  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*  
за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;

создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;

оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям)



Обучающегося.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана Обучающегося,  
выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;

обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;

своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **7. ПОДПИСИ СТОРОН**

#### **ШКОЛА**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»

Юридический адрес: 356420, Ставропольский край, г. Благодарный, ул. Советская, 396

ИНН 2605011450

КПП 260501001

тел./86549/ 2-16-55, 2-17-66

Электронный адрес: blagsosh-1@yandex.ru

\_\_\_\_\_/Г.И. Даутова

Подпись/ директор МОУ «СОШ №1»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### **РОДИТЕЛИ**

**(законные представители)**

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись Представителя/ Расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор МОУ «СОШ №1»  
г. Благодарного  
\_\_\_\_\_ Даутова Г.И.  
«Утверждаю»

Приложение 1  
к Договору о получении образования на  
\_\_\_\_\_ дому  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Согласовано»

**Индивидуальный учебный план  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося, класс*

\_\_\_\_\_  
*название основной общеобразовательной программы*

№ п/п	Учебные предметы	Количество часов		
		всего	из них:	
			на дому	часы самостоятельного изучения
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
<b>Итого:</b>				

С учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись/ФИО законного представителя*

## ЖУРНАЛ

учета договоров с родителями (законными представителями) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью для организации обучения на дому

№ п/п	Номер договора	Дата заключения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О.ребенка	Подпись родителя (законного представителя)